



# ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

## СЪОБЩЕНИЕ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ НА КАНДИДАТИТЕ ЗА РАБОТА

### 1. Данни за администратора и за контакти с него

Наименование:	Община Благоевград
Седалище и адрес на управление:	гр. Благоевград - п.к. 2700, пл. „Георги Измирлиев“ № 1
Данни за кореспонденция:	гр. Благоевград - п.к. 2700, пл. „Георги Измирлиев“ № 1
Телефон:	тел: 073/884416, 073/884417, факс: 073/884451
Web site:	<a href="http://www.blgmun.com">www.blgmun.com</a>

### 2. Данни за контакти с Длъжностното лице по защита на данните

Име:	Людмил Пенчев
Данни за кореспонденция:	гр. Благоевград - п.к. 2700, пл. „Георги Измирлиев“ № 1
Телефон:	0899 013 196
Web site:	<a href="http://www.blgmun.com">www.blgmun.com</a>
E-mail:	<a href="mailto:lpnchev@ssarm.bg">lpnchev@ssarm.bg</a>

За да упражните Вашите права, свързани с обработка на лични данни, Вие можете да подадете своите искания по следния начин:

Като изпратите своето искане за упражняване на права на хартиен носител на адрес: гр. Благоевград - п.к. 2700, пл. „Георги Измирлиев“ № 1.

Като подадете лично своето искане за упражняване на права на адрес: гр. Благоевград - п.к. 2700, пл. „Георги Измирлиев“ № 1.

Като изразите своето искане за упражняване на права по телефон: тел: **073/884416, 073/884417, факс: 073/884451**

Образец на искане за упражняване на права, съгласно настоящото Съобщение за поверителност можете да намерите на следния електронен адрес [www.blgmun.com](http://www.blgmun.com).



# О Б Щ И Н А Б Л А Г О Е В Г Р А Д

---

Като администратор на лични данни, Община Благоевград прилага принципите за обработване на лични данни и чрез настоящото Съобщение за поверителност предоставя информация и условия за упражняването на правата на субектите на данни, съгласно чл.13 и чл.14 от Общия Регламент относно защита на данните.

### **3. Обхват на съобщението за поверителност**

Настоящото Съобщение за поверителност се прилага по отношение на цялата информация, съдържаща лични данни на кандидатите за свободните позиции, обявени от Община Благоевград. Информацията може да се съдържа, както в документи на хартиен или на електронен носител. Съобщението за поверителност може да се актуализира периодично. При актуализация, адресатите му ще бъдат уведомявани своевременно.

### **4. Цел на съобщението за поверителност**

Това съобщение за поверителност обяснява как Община Благоевград събира и обработва личните данни на кандидатите за работа, целите, за които се обработват данните, правното основание и условията, при които данните ще бъдат защитени, споделяни и съхранявани. Този документът е достъпен на местата, където кандидатите за работа представят своите документи.

### **5. Адресати на съобщението за поверителност**

Адресатите на настоящия документ са лицата, кандидатстващи за работа в Община Благоевград.

### **Категории лични данни, които се обработват от Община Благоевград**

За извършването на подбора на кандидат-служителите е необходимо обработването на информацията, която те предоставят при кандидатстване за работа. Тази информация включва:



## О Б Щ И Н А Б Л А Г О Е В Г Р А Д

- **Снимка** – включването на снимка към автобиографията е изцяло по преценка на кандидатстващия. Предоставените снимки не се обработват чрез технологии за лицево разпознаване;
- **Данни, съдържащи се в автобиографията** – имена, имейл, адрес за кореспонденция, телефон, гражданство, дата на раждане, пол, местоживеене, образование и квалификации, професионален опит и информация за заемани длъжности, умения, владеене на езици, притежаване на свидетелство за управление на МПС и друга допълнителна информация, предоставена от кандидата.
- **Данни, съдържащи се в мотивационното писмо** – при кандидатстване за определени позиции, е необходимо представянето на мотивационно писмо. По преценка на кандидата, то може да съдържа лични данни
- **Данни, съдържащи се в свидетелството за съдимост** – свидетелство за съдимост се изисква само в случаите, предвидени от закона.
- **Данни, създадени в процеса на подбор** – процесът на подбор включва преценка за това дали лицето е подходящо за конкретната позиция. При извършване на преценката, могат да бъдат създадени данни, които се отнасят за лицето, напр. резултат от тест за преценка на квалификацията им.

Предоставянето на личните данни е доброволно, но ако не бъде предоставена необходимата информация, кандидатурата на лицето няма да бъде разгледана. Предоставянето на тези данни е необходимо за сключване на трудов или друг договор или за спазване на приложимото право. Отказът да се предостави информация може да доведе до невъзможност за сключване на договор или до неизпълнение на законови задължения.



# О Б Щ И Н А Б Л А Г О Е В Г Р А Д

---

## **7. Цели, за които се обработват данните**

Община Благоевград обработва лични данни с цел да бъдат оценени кандидатурите за работа и да се избере най-подходящият кандидат.

Цялата представена информация се съхранява като част от трудовото досие на одобрените кандидати.

Община Благоевград може да обработва личните данни за целите на установяването, упражняването и защитата на потенциални правни искове.

Община Благоевград обработва личните данни само за целта, за която те са събрани и не ги използва повторно за несъвместими цели.

## **9. Източници на лични данни**

Обработваните лични данни се предоставят основно от кандидатите по време на кандидатстването за работа. В ограничени случаи, информация може да бъде получена от трети страни, например от лицата за контакт във връзка с представените референции или да бъде взета публично достъпна информация за кандидата.

## **10. Съхранение на личните данни**

Личните данни се пазят толкова дълго време, колкото е необходимо, за да се постигне целта, за която са събрани, включително за спазване на определения законов срок.

## **11. Предаване на лични данни**

Община Благоевград разкрива лични данни на трети страни само ако те имат законово основание да ги получат. Освен това, данни могат да бъдат предоставени на компетентните държавни органи, когато е налице такова задължение.



# ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

---

## **12. Автоматизирано вземане на решения и профилиране**

Община Благоевград не използва данните, обработвани във връзка с подбор на служителите за автоматизирано вземане на решения посредством компютърни алгоритми, заменящи човешката преценка, включително чрез извършване на профилиране.

## **13. Сигурност на личните данни**

Община Благоевград предприема физически, технически и организационни мерки за сигурност, предназначени да защитят личните данни от загуба, злоупотреба, промяна, унищожаване или повреда, съгласно изискванията на европейското и националното законодателство.

Община Благоевград е приела и прилага Процедура за действие при нарушаване на сигурността на личните данни, която спазва стриктно в случай на необходимост.

## **14. Права на субектите на данни**

При обработката на лични данни във връзка с подбора на служителите, Община Благоевград добросъвестно прилага законоустановените правила за упражняване правата на субектите на данни. За тази цел Община Благоевград е приела и прилага Процедура за упражняване на права на субектите на данни. По отношение на извършваните процеси на обработка на личните данни, физическите лица имат възможност да реализират следните свои права:

- *право на достъп до личните данни*, които се обработват от администратора;
- *право на коригиране*, когато личните данни са непълни или неточни;
- *право на изтриване* /„право да бъдеш забравен“/, което е приложимо само в следните случаи: личните данни повече не са необходими за целите, за които са обработвани; личните данни са обработвани незаконосъобразно или с отпаднало правно основание; изтриването е необходимо за спазването на





## О Б Щ И Н А Б Л А Г О Е В Г Р А Д

---

правно задължение съгласно правото на Европейския съюз, което се прилага спрямо администратора; оттеглено съгласие и други;

- *право на ограничаване на обработката на личните данни* - само до съхранение, когато: точността на личните данни е оспорена; обработката е незаконна, но субектът на данните възразява срещу изтриването на личните данни или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;

За упражняването на тези права, както и въпроси или притеснения относно обработката на Вашите личните данни, с изключение на подаването на жалба, е необходимо да се свържете с Длъжностното лице по защита на данните, което ще Ви предостави подробна информация за процедурите за упражняване на права от субекта на данните по един от посочените по-горе начини за връзка.

Също така, в искането си за упражняване на права следва да посочите своите три имена и адрес, с цел идентифицирането Ви като субект на данните, като при необходимост служителите на администрацията на Община Благоевград могат да поискат допълнителни данни, както и документ за самоличност. Необходимо е да бъде посочено в какво се изразява Вашето искане, както и адрес за кореспонденция.

Отговор ще бъде предоставен при спазване на приложимите срокове – до 1 (един) календарен месец от получаване на искането, като срокът може да бъде удължен с още два месеца, като се взема предвид сложността и броя на исканията, които се обработват към настоящия момент. В случай на удължаване на срока, субектът на данните се уведомява, като се посочват причините, които налагат удължаването.

### **15. Право на жалба до Комисията за защита на личните данни или до съда**

Ако считате, че обработката на лични данни във връзка с подбора на служители на Община Благоевград е незаконосъобразна или нарушава правата Ви, Вие може да



# О Б Щ И Н А Б Л А Г О Е В Г Р А Д

---

подадете жалба до Комисията за защита на личните данни, с адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2, с електронен адрес: <https://www.cdpd.bg/> или до съответния административен съд по общите правила за подсъдност.