



# О Б Щ И Н А Б Л А Г О Е В Г Р А Д

## ДЛЪЖНОСТНО ЛИЦЕ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ В ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

Име:	Людмил Пенчев
Данни за кореспонденция:	гр. Благоевград - п.к. 2700, пл. „Георги Измирлиев“ № 1
Телефон:	0899 013 196
Web site:	www.blgmun.com
E-mail:	lpenchev@ssarm.bg

### Необходимост

Такава длъжност е необходима, за да се осигури стриктното спазване на разпоредбите на Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679).

### Място в организацията

Длъжностното лице по защита на личните данни докладва директно на Кмета на Община Благоевград и Секретаря на Общината

### Задължения

Съгласно сключения между Община Благоевград и „ССАРМ“ ЕООД Договор № 98-00-220/11.07.2018 г., длъжностното лице по защита на личните данни трябва да осъществи следното: изготвяне на GAP анализ, на Правила и набори от правила за вътрешно ползване, включително политика за поверителност, защита /събиране/управление на информация и други във връзка с влизане в сила на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица по повод обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни, и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните /GDPR/) в Община Благоевград.

**В предмета на т.1 се включват следните дейности от интерес за Възложителя:**

**1. Анализ на процесите по обработка на лични данни и оценка на риска:**



# ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

-Извършване на анализ на съществуващите процеси и процедури по събиране, обработка и съхранение на лични данни в административната структура на общинската администрация/GAP анализ на процесите/.

- Извършване на дейности по управление на риска при обработването на лични данни и оценка на въздействието.

- Изготвяне на План за действие за въвеждане на определените технически и организационни мерки.

## **2. Разработване на вътрешнонормативни документи, вътрешни процедури и механизми за отчетност:**

- Разработване на правила /в т.ч. вътрешнонормативни документи/.

- Разработване на вътрешни процедури за обработване на данни, предоставяне на информация на субектите на данните и практическото упражняване на правата на субектите на данни.

- Разработване на контролни механизми и механизми за отчетност и известяване в съответствие с GDPR.

- Съдействие при внедряване на правилата, процедурите, вътрешните контроли, организацията на работа и отчетността за изпълнение на изискванията на GDPR и привеждане в пълно съответствие с Регламента.

## **3. В предмета на този договор Изпълнителят е единствен консултант на Възложителя и отговаря за вреди и загуби, настъпили за Възложителя от дейността му.**

Съгласно сключения между Община Благоевград и „ССАРМ“ ЕООД Договор № 98-00-219/11.07.2018 г., длъжностното лице по защита на личните данни трябва да осъществи следното: Наето длъжностно лице за защита на личните данни, натоварено с консултативни функции в областта на защитата на личните данни, надзор по спазването на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица по повод обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни, и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните /GDPR/) в Община Благоевград.

**В предмета на т.1 се включват следните дейности от интерес за Възложителя:**

**1. Основните дейности, които трябва да изпълнява длъжностното лице за защита на личните данни са:**



## О Б Щ И Н А Б Л А Г О Е В Г Р А Д

---

- Да информира и съветва администратора или служителите, които извършват обработване на лични данни, за техните задължения по силата на нормативните актове за защита на личните данни.

- Да наблюдава спазването на правилата за защита на личните данни и на политиките на администратора или обработващия лични данни по отношение на защитата на личните данни, включително възлагането на отговорности, повишаването на осведомеността и обучението на персонала, участващ в дейностите по обработване и съответните одити.

- При поискване да предоставя съвети по отношение на оценката на въздействието върху защитата на данните и да наблюдава извършването на оценката.

- Да си сътрудничи с надзорния орган.

- Да действа като точка за контакт за надзорния орган по въпроси, свързани с обработването, включително предварителната консултация и по целесъобразност да се консултира по всякакви други въпроси.

- Да присъства при вземане на решения, свързани със защитата на данните и цялата относима информация да му бъде предадена своевременно, за да може да предостави адекватни съвети.

- Становищата на длъжностното лице по защита на данните да се отчитат с нужната тежест, а в случай на несъгласие с тях, да се документират причините за тяхното неспазване.