

ДО
ДИРЕКТОРА

НА

ГР.

ЗАЯВЛЕНИЕ
за прием в детски заведения
на територията на ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД – 2019 г.

I. ЛИЧНИ ДАННИ НА ПОДАТЕЛЯ (родител / настойник)

От: (трите имена)			
Адрес: (постоянен адрес по лична карта на един от родителите, или адресна карта по настоящ адрес)	Град	Телефон	
	ул. №		
	ж.к. бл.	E-mail (незадължително)	
	вх. ет. ап.@	

II. ДАННИ ЗА ДЕТЕТО

Трите имена на детето:		ЕГН/ЛНЧ	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
-------------------------------	--	----------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

В момента детето посещава /не посещава/ детска ясла № град

III. ДАННИ ЗА РОДИТЕЛИТЕ

Майка:		Баща:	
Месторабота:		Месторабота:	
Длъжност:		Длъжност:	
Сл. телефон:		Сл. телефон:	

Брой деца в семейството: <i>/с думи/</i>	
--	--

IV. ПРЕДИМСТВА

Отбележете и представете необходимите документи, доказващи предимство

1. Деца на родители, живеещи в района на детското заведение – <i>Документ за адресна регистрация - Лична карта или Удостоверение за настоящ адрес</i>	
2. Деца, които имат брат или сестра, вече приети в детското заведение и ще продължат обучението си и през следващата учебна година	

3. Деца, на които поне единият от родителите е редовен студент – <i>Удостоверение</i> , издадено от съответното Висше училище, че родителят е редовен студент, към датата на подаване на заявлението	
4. Дете на служител в детската градина	
5. Деца на родители, чиято месторабота е в района на детското заведение – <i>Документ</i> от местоработата на родителя/настойника	
6. Деца-сираци – Препис извлечение от <i>Акт за смърт на родителите</i>	
7. Деца-полусираци – Препис извлечение от <i>Акт за смърт на родител</i>	
8. Деца, настанени за отглеждане по реда на чл. 26 от Закон за закрила на детето при близки и роднини, или приемни семейства – <i>Съдебно решение</i> или <i>Заповед за настаняване</i> на директора на Дирекция “Социално подпомагане”	
9. Деца на многодетни семейства с три и повече деца от едно домакинство – <i>Удостоверения за семейно положение</i> – съпруг/съпруга и деца	
10. Деца - близнаци – <i>Удостоверение за раждане</i>	
11. Деца, на които поне един от родителите е с трайно намалена работоспособност 70 или над 70 % – <i>Решение на ТЕЛК</i>	
12. Деца със специални образователни потребности и хронични заболявания – <i>Становище на Екипа за комплексно педагогическо оценяване</i> при РУО и/или <i>решение на ТЕЛК</i>	

Отбележете предимствата с X

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Запознат/а/ съм с правилата за приемане на деца в детските заведения на територията на Община Благоевград.
2. Информиран/а/ съм, че всички предоставени данни са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита.
3. Подал/а/ съм заявление за прием и в други детски заведения на Община Благоевград, както следва:

-
-
-

Подал заявлението:

Дата: 2019 г.

Подпис:

Час:

Приел заявлението:

Дата: 2019 г.

Час:

.....
(име, фамилия)

.....
(подпис)

ДЕКЛАРАЦИЯ

От.....
(Трите имена на родителя/настойника)

.....
/адрес/

Декларирам, че детето ми,
(Трите имена на детето по акт за раждане)

ЕГН, родено вще бъде записано и
ще посещава ДГ:

ДАТА: 2019 г.

ДЕКЛАРАТОР:
/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата:.....
(трите имена)

Декларирам, че доброволно и информирано давам изричното си съгласие Община Благоевград да обработва личните ми данни чрез автоматизирани системи и на хартия във връзка с депозираното от мен Заявление за записване в детско/учебно заведение.

Уведомен/а съм, че:

- Категориите лични данни, които ще бъдат обработвани на основата на моето съгласие, са: **физическа идентичност, икономическа идентичност, здравна идентичност, в това число: имена, единен граждански номер, телефон, електронен адрес, адрес за кореспонденция /пощенски адрес/ и диплома.**

Запознат/а съм с правата си на субект на лични данни, а именно право на:

- достъп до личните ми данни;
- коригиране (ако данните са неточни);
- изтриване (право „да бъде забравен“);
- ограничаване на обработването;
- преносимост на личните ми данни между отделни администратори;
- възражение срещу обработването на личните ми данни;
- жалба до надзорен орган;
- да не бъде обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране, което поражда правни последствия за мен като субект на данните или по подобен начин ме засяга в значителна степен;
- защита по съдебен или административен ред, в случай че правата ми на субект на данни са били нарушени.

Съзнавам, че мога да оттегля моето съгласие по всяко време.

Съзнавам, че оттеглянето на съгласието ми по-късно няма да засегне законосъобразността на обработването, основано на даденото от мен съгласие.

Информиран/а съм, че имам право на информация за събираните от мен данни, за правото на достъп до тях, да искам данните ми да бъдат коригирани или изтрити, да искам обработването на данните ми да бъде ограничено и да възразя срещу определен начин на обработване на личните ми данни.

Дата:

Декларатор:.....
(подпис)