

НАРЕДБА

за условията и реда за издаване на разрешителни за водоземане, управление и ползване на находищата на минерална вода на територията на община Благоевград

Глава I Общи положения

Чл. 1. (1) С тази наредба се определят условията и редът за:

1. Издаване на разрешителни за водоземане на минерална вода от община Благоевград от предоставените ѝ безвъзмездно за управление и ползване находища на минерална вода за срок от 25 години, както следва: находище на минерална вода „Благоевград”, гр. Благоевград, община Благоевград – изключителна държавна собственост под № 10 от Приложение № 2 на Закона за водите, предоставено с Решение № 45 от 21.02.2012 г. на Министъра на околната среда и водите, включително водоземните съоръжения – сондаж №1 ВКП, сондаж №15б хг и Каптирани естествени извори. Находище на минерална вода „Благоевград-р.Струма”, с.Зелен дол, община Благоевград – изключителна държавна собственост под № 11 от Приложение № 2 на Закона за водите, предоставено с Решение № 46 от 21.02.2012 г. на Министъра на околната среда и водите, включително водоземните съоръжения – сондаж №1ХГ и сондаж №14ХГ.

2. Извършване услуга на водопренос/водоподаване на минерална вода по водопроводите за минерална вода – общинска собственост.

3. Учредяване сервитутни права и право на прокарване на водопроводи за минерална вода – собственост на държавата и юридически лица през имоти публична и частна общинска собственост.

(2) Общото водоземане и ползване на минерална вода и водоземането за задоволяване на собствени потребности е безвъзмездно.

(3) За водоземане и ползване на водните обекти с цел стопанска дейност се заплаща такса за използването на природния ресурс като гаранция за създаване на еднакви правни условия за стопанска дейност на всички юридически лица.

(4) Разрешителното за водоземане на минерална вода се издава за срок до 25 години, но не повече от срока за които водата е предоставена на общината с Решение № 45 от 21.02.2012 г. и Решение № 46 от 21.02.2012 г. на Министерството на околната среда и водите.

Чл. 2. Водностопанските системи и съоръжения за минерална вода на територията на община Благоевград могат да бъдат собственост на държавата, на общината, на физически и юридически лица в зависимост от това дали са изградени и/или се изграждат със средства и/или кредити на съответния собственик (инвеститор).

Чл. 3. (1) Кметът на община Благоевград стопанисва предоставената минерална вода от находища на минерална вода № 10 и № 11 от Приложение № 2 на Закона за водите, включително водоземните съоръжения в съответствие с изискванията, определени в Закона за водите и Наредба № 1 от 10.10.2007г. за проучване, ползване и опазване на подземните води (ДВ. бр.87 от 2007г.).

(2) В изпълнение на изискванията на Закона за водите и Решение № 45 от 21.02.2012 г. и Решение № 46 от 21.02.2012 г. на Министерство на околната среда и водите кметът обявява:

1. Чрез табели поставени на определените места за водоналиване от населението и на други подходящо избрани места състава и свойствата на минералната вода, балнеоложките качества на водата и предупредителни надписи за това, за какво е забранено ползването на минералната вода.

2. На интернет страницата на общината кметът обявява постъпилите заявления за издаване на разрешителни за водовземане на минерална вода и поддържа Регистър на разрешителните за водовземане на минерална вода на община Благоевград, като вписва в него всяко издадено разрешително за водовземане на минерална вода.

3. Съгласува заявеното количество за водовземане на минерална вода с директора на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“ с център гр. Благоевград преди подготовката на съобщението за откриване на процедура за издаване на разрешително за водовземане на минерална вода.

4. Изпраща копия от издадените разрешителни за водовземане на минерална вода в Министерството на околната среда и водите и в Басейнова дирекция „Западнобеломорски район“ с център гр. Благоевград и ги публикува на интернет страницата на общината.

5. Ежегодно до 31 март представя на министъра на околната среда и водите отчет за ползването и баланс на минералната вода от двете находища.

(3) В изпълнение на решенията на общинския съвет издава разрешителни за водовземане от минералната вода предоставена за ползване на община Благоевград при условията и по реда на Закона за водите и Решение № 45 от 21.02.2012 г. и Решение № 46 от 21.02.2012 г. на Министерството на околната среда и водите.

(4) На основание дадено съгласие за сключване на договор за водопренос/водоподаване на минерална вода по общински водопровод за минерална вода от общинския съвет кметът на общината сключва договори с ползвателите на минерална вода.

Чл. 4. (1) Общинският съвет на община Благоевград с решение определя ползването на минерална вода от находища за минерална вода № 10 и № 11 от Приложение № 2 на Закона за водите, като определя количеството на ползваната минерална вода, мястото на водовземане, времето за водочерпенето, срока за ползването ѝ и възмездно или безвъзмездно я предоставя за ползване.

(2) По изключение общинският съвет може да постанови с решение минералната вода да бъде предоставена за ползване безвъзмездно само за обекти общинска собственост с квалифицирано мнозинство 2/3 от общия брой на съветниците

(3) Общинският съвет определя приоритетите и политиката на ползване на минералната вода на територията на общината в интерес на гражданите на населените места и оптималното развитие на община Благоевград.

(4) При вземането на решения за предоставяне на минерална вода за водовземане общинският съвет се ръководи от изискванията на Закона за водите, Решение № 45 от 21.02.2012 г. и Решение № 46 от 21.02.2012 г. на Министерството на околната среда и водите, Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за общинската собственост и др. нормативни актове.

Чл. 5. Условие за издаване на разрешително за водовземане на минерална вода от общината от находище на минерална вода № 10 и № 11 от Приложение № 2 на Закона за водите е да има утвърден от министъра на околната среда и водите експлоатационен ресурс на съответното находище за минерална вода и технически възможните дебита на водовземните съоръжения съгласно чл. 151, ал. 2, т.2 буква „р“ от Закона за водите.

Чл. 6. Община Благоевград с цел комплексно, икономично и оптимално използване на наличния ресурс от минерална вода ще издава разрешителни за водовземане на минерална вода за осъществяване на следните дейности, подредени по тяхната обществена значимост:

1. За лечебни цели в специализирани болници за лечение и рехабилитация;

2. За санитарно-хигиенни нужди в обществени бани;
3. За геотермално отопление на имоти, които са публична общинска или публична частна собственост;
4. За СПА-центрове и хотели;
5. За обекти ползвани за спорт и отдих;
6. За производствени и други стопански нужди;

Чл. 7. Минералната вода от находища № 10 и № 11 от Приложение № 2 на Закона за водите се предоставя за ползване след заплащане на такса, определена с тарифа, приета от общинския съвет;

Глава II

Издаване на разрешителни за водовземане на минерална вода

Раздел I

Условия и ред за издаване на разрешителни за водовземане на минерална вода

Чл. 8. (1) За откриване на процедура за издаване на разрешително за водовземане на минерална вода кандидатите подават заявление по образец, одобрен от министъра на околната среда и водите (Приложение №1 и Приложение №2), в което се посочват:

1. фирма и седалище на юридическото лице или едноличен търговец, регистрирани по Търговския закон;
2. единен идентификационен код за юридическите лица и едноличните търговци;
3. цел на използването;
4. находище за минерална вода - предмет на използването;
5. места на използването, потребление и заустване, включително надморска височина и координати на съоръженията или площта за използване;
6. местност, административно-териториална и териториална единица, код по единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици - за всяко място на използване;)
7. адрес за кореспонденция, включително електронен адрес - при наличие на такъв;
8. телефон и факс за връзка с лицето, което управлява и представлява дружеството, фирма и седалище на титуляря на разрешителното за юридическите лица и за едноличните търговци, регистрирани по Търговския закон;
9. параметрите на исканото използване;
10. номерът на решението на министъра на околната среда и водите или на директора на съответната регионална инспекция по околната среда и водите по оценка на въздействието върху околната среда или за преценка, че не е необходимо извършването на оценка на въздействието върху околната среда, или за оценка за съвместимост, когато такива се изискват съгласно Закона за опазване на околната среда.

(2) Към заявлението по ал. 1 се прилагат:

1. заверен документ за платена такса за издаване на разрешителното;
2. актуална скица или карта за имотите, в които ще се извършва дейността, заверена от съответния компетентен орган;
3. документ, удостоверяващ съгласието на собственика на съоръженията, или договор със собственика на съоръженията за предоставяне на услугата "водопренос/водоподаване" - когато водовземането или ползването на водния обект е свързано с ползването на съществуващи съоръжения;
4. Решение по преценка за ОВОС, Решение по преценка за ЕО, Решение по ОВОС или становище, че не е необходимо извършване на преценка за ОВОС или ЕО, на МОСВ или РИОСВ;
5. декларация по чл.71, ал.2 от Закона за опазване на околната среда.
6. документ за собственост или учредено право на ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността за ползване на минералната вода;

7. проект на водопровода и водохващането към водоизточника или общинския водопровод за минерална вода за хранване на водоснабдявания обект и на средството за измерване на ползваните водни обеми и обосновка на заявеното водно количество съгласно нормите за водопотребление, определени с наредбата по чл. 117а, ал. 2 от Закона за водите.

(3) Заявлението по ал. 1 и приложените към него документи се подават в два екземпляра - единият екземпляр в качеството му на оригинал се представя върху книжен носител, а вторият - като негов пълен цифров аналог - върху магнитен носител.

Чл. 9. (1) Заявлението за издаване на разрешително се подава до кмета на общината.

(2) Кметът на общината в 20 дневен срок:

1. проверява дали:

а) заявлението съдържа изискващата се информация и приложения съгласно обявения образец;

б) съдържанието на приложените документи по чл. 8 отговаря на изискванията на Закона за водите;

2. след съгласуване параметрите на заявеното количество минерална вода с директора на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район” с център гр. Благоевград, извършва преценката по чл. 62, ал. 1 от Закона за водите.

(3) Преценката за съответствие на заявената минерална вода за водовземане със заявлението за водоземане със изискванията на Закона за водите се извършва по следните показатели:

1. предвижданията на влезлите в сила планове за управление на речните басейни;

2. съвместимостта с обществените интереси и придобити права, в това число нуждите на населението от района на водовземането;

3. съответствието с изискванията за опазване на околната среда, регламентирани от международни договори и вътрешното законодателство;

4. възможността за съвместно използване на съществуващите и предвижданите за изграждане съоръжения за исканото водовземане и/или ползване;

5. наличните водни ресурси по количество и качество;

6. съответствието на заявеното водно количество с целите на водовземането;

7. наличието на други възможности за задоволяване на искането за водовземане и/или ползване;

(4) Когато не са изпълнени изискванията по чл. 8, органът по ал. 1 уведомява заявителя да отстрани несъответствията в срок до два месеца.

(5) При неотстраняване на несъответствията в срока по ал. 4 документите не се разглеждат и не се открива процедура, за което заявителят се уведомява писмено.

(6) Ако при преценката по чл. 8, ал. 1, извършена в срока по ал. 2, се установи, че искането не съответства на изискванията на чл. 62, ал. 1 от Закона за водите и са налице условията по чл. 68 от Закона за водите, кметът на общината прави мотивирано предложение до общинския съвет за вземане на решение за отказ за издаване на разрешително. В този случай, ако несъответствията в приложените документи по чл. 8 не влияят върху преценката по чл. 62 от Закона за водите, общинският съвет взема решение за отказ, без да изисква отстраняване на несъответствията по ал. 4.

Чл. 10. (1) След съгласуване на параметрите на заявеното количество минерална вода по чл.9, ал.2, т.2 с директора на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район” с център Благоевград се открива процедурата по издаване на разрешително за водовземане на минерална вода, като се спазва следния ред:

а) В пет дневен срок от връщането на съгласуваните параметри на заявеното количество вода от директора на Басейнова дирекция „Западнобеломорски район” с център Благоевград кметът изготвя съобщение което съдържа :

1. целта на заявеното използване на водите;
2. водоизточника, от който се предвижда използване на водите;
3. системите или съоръженията, чрез които ще се реализира използването;
4. мястото на използване на водите, местността, административно-териториалната и териториалната единица, кода по единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици - за всяко място на използване;
5. проектните параметри на използването, включително:
 - а) количество на водите;
 - б) понижение на водното ниво - при разрешителните за водовземане от каптиран естествен извор;
6. условията, при които би могло да се предостави правото за използване на водите;
- б) Съобщението се поставя на таблото за обяви на общината и се публикува на сайта на община Благоевград.

(2) Съставя се констативен протокол за датата на обявяване на съобщението за откриването на процедурата по издаването на разрешителното за минерална вода.

(3) На основание съставената писмена преценка кметът внася мотивирано предложение до общинският съвет за даване на съгласие за издаване разрешение за водовземане на минерална вода, като посочва параметрите, при които да се издаде разрешението.

(4) Обявяване по реда на ал.1 не се извършва, когато водовземането и/или ползването е за нуждите на отбраната и на националната сигурност.

Чл. 11. (1) В 14 дневен срок след влизането в сила на решението на общинския съвет кметът издава разрешение за водовземане на минерална вода.

(2) Вписва разрешението в регистъра на община Благоевград за издадените разрешителни за водовземане на минерална вода и го публикува на сайта на общината.

(3) Изпраща копие от издаденото разрешително за водовземане в Министерството на околната среда и водите и в Басейнова дирекция „Западнобеломорски район” с център Благоевград.

(4) Изпраща екземпляр от разрешителното за водовземане на минерална вода на заявителя.

(5) Разрешителното за водовземане на минерална вода се издава по образец одобрен от кмета на общината.

Чл. 12. Кметът на общината след решение на общинският съвет отказва издаване на разрешително за водовземане на минерална вода, когато:

1. се засягат придобити права:
 - а) ограничаване на общото водовземане или ползване;
 - б) застрашаване на отбраната и сигурността на страната;
 - в) нарушаване условията на плановете за управление на речния басейн;
2. върху водовземането и/или ползването на съответния воден обект са наложени ограничения, с които целта на искането е несъвместима;
3. по реда на чл. 9, ал. 3 е установена невъзможност за задоволяване на искането
4. не са спазени изискванията, посочени в Закона за водите и в наредбата;
5. не са проведени процедурите по глава шеста от Закона за опазване на околната среда.

Чл. 13. Разрешителното по чл.11 или решението за отказ по чл. 12 от наредбата се съобщава на заявителя и на заинтересуваните лица, участвали в процедурата по издаване на разрешителното в едноседмичен срок.

Чл. 14. Разрешителното или решението за отказ на общинския съвет и кмета на общината подлежи на обжалване по реда на Административно-процесуалния кодекс.

Раздел II

Изменение и продължение на разрешителни за водоземане на минерална вода

Чл. 15. (1) Изменение на разрешителното може да се извършва:

1. когато в състоянието на водоизточника са настъпили такива изменения, които правят невъзможно осъществяването на разрешената дейност.

2. по молба на лицето в полза, на което е предоставено след решение на общинския съвет.

(2) В случаите по ал. 1, т. 2 кметът на общината проверява и изпълнението на условията на издаденото разрешително.

Чл. 16. Кметът на общината след решение на общинският съвет изменя издаденото разрешително, когато в състоянието на водоизточника са настъпили такива изменения, които правят невъзможно осъществяването на разрешената дейност.

Чл. 17. Изменението на разрешителното се обявява по реда на чл.10 в случаите, когато се изменят параметрите на разрешеното използване на водите.

Чл. 18. В двумесечен срок от обявяването кметът на общината след решение на общинския съвет може да измени издаденото разрешително или да откаже изменение на разрешителното.

Чл.19. Когато трябва да се поиска съгласуване или мнение на друг орган или е необходимо да се реши въпрос от неговата компетентност, срокът по чл.18 спира да тече до неговото решаване.

Чл. 20. (1) До вземането на решение за изменение или за отказ за изменение на разрешителното кметът на общината разглежда възраженията на лицето, в полза на което е издадено, исканията и възраженията в резултат на обявяването по чл. 10, представени в писмен вид и прави предложение за вземане на решение от общинския съвет.

(2) Разглеждането на документите по ал. 1 не води до спиране на срока по чл. 19.

Чл. 21. Решението за изменение или за отказ за изменение на разрешителното може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 22. (1) Молба за продължаване срока на действие на разрешително се подава до кмета на общината не по-късно от 3 месеца преди изтичането му.

(2) Кметът на общината след решение на общинския съвет продължава срока на действие на разрешителното, когато:

1. молбата е подадена в срока по ал. 1;

2. не се нарушават нормативни разпоредби, планови предвиждания или обществени интереси

3. са изпълнени условията на издаденото разрешително.

(3) Разпоредбите на ал. 1 и 2 се прилагат и когато се иска едновременно изменение и продължаване срока на действие на разрешително.

Чл. 23. Изменение и продължаване на срока на действие или издаване на разрешително по реда на чл. 15 и чл. 22 се извършват след плащане на дължимите такси по чл. 7 и/или дължимите глоби или санкции по чл. 46.

Раздел III

Прекратяване действието на разрешителното

Чл. 24. (1) Действието на издаденото разрешително се прекратява при изтичането на срока му или от кмета на общината след решение на общинския съвет при:

1. прекратяване на правото на водоползвателя на собственост или ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността, както и при изрично заявен отказ от право на използване на съответния воден обект;
2. прекратяване на юридическото лице или заличаване на едноличния търговец;
3. естествено или изкуствено изчезване на водния обект;
4. настъпили трайни изменения на техническите параметри на водовземното съоръжение, правещи невъзможно използването му;

(2) В случаите по ал. 1, т. 1 и 2 лицата, придобили правата на собственост или ползване на недвижимия имот, съответно правоприемниците на лицата по т. 2, в срок до три месеца уведомяват писмено кмета на общината дали желаят да се ползват от правата по издаденото разрешително.

(3) Ако молителите отговарят на условията за издаване на разрешителното и е спазен срокът по ал. 2, кметът на общината след решение на общинския съвет в 20 дневен срок прекратява разрешителното и преиздава разрешително на тяхно име.

(4) Ако молителите не отговарят на условията за издаване на разрешителното, кметът на общината след решение на общинския съвет отказва преиздаване на разрешителното на тяхно име. Когато лицата са се възползвали от правото за използване на водите в срока до получаване на решението, те заплащат дължимите за това такси по чл. 7.

(5) При неспазване на срока по ал. 2 разрешителното се смята за прекратено от датата на възникване на обстоятелствата по ал. 1 и се издава ново разрешително по общия ред.

(6) Лицата по ал. 2, които се възползват от правото за използване на водите преди издаване на разрешителното по ал.3 дължат такса за реализираното използване на водите.

(7) Прекратяване действието на разрешителното при изрично заявен отказ от титуляря на разрешителното се извършва след плащане на дължимите такси по чл. 7.

Чл. 25. (1) Кметът на общината след решение на общинския съвет може да постанови отнемане на разрешителното за водовземане или ползване на водния обект при наличието на поне едно от следните условия:

1. осъществяване на водовземане и/или ползване извън целите, посочени в разрешителното;
2. нарушаване условията на разрешителното;
3. неупражняване на права, предоставени с разрешителното, в определения в него срок;
4. неупражняване на права в определените в разрешителното параметри на използването;
5. неуредени отношения с общината по чл. 33 и/или чл. 43 от наредбата.

(2) Отнемането може да се отнася до част от водовземането и/или ползването, в който случай кметът на общината след решение на общинския съвет определя тази част.

Чл. 26. (1) В случай на отнемане или прекратяване на разрешителното кметът на общината след решение на общинския съвет може да определи срок на титуляря на разрешителното да отстрани съоръженията си и да възстанови състоянието на водния обект.

(2) След изтичане на срока по ал. 1 кметът на общината може да нареди извършването на предписаните действия за сметка на водоползвателя.

(3) Ако запазването на съоръженията за водовземане и за водопренос/водоподаване на минералната вода е в обществен интерес, кметът на общината прави мотивирано искане пред общинския съвет за отчуждаване на съоръженията за водовземане и водопренос по реда на Закона за общинската собственост.

Чл. 27. В случай на прекратяване на правото на водовземане съответните сервитутни права и правото на водопренос/водоподаване се прекратяват.

Чл. 28. Заповедта на кметът на общината за отнемане правото на водовземане, водопренос/водоподаване и сервитутни права подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Глава III

Условия и ред за водопренос/водоподаване на минерална вода по общинските водопроводи за минерална вода

Чл. 29. Условията да бъде ползван за водопренос/водоподаване на минерална вода общински водопровод за минерална вода са:

1. Да има издадено действащо разрешително за водовземане на минерална вода на името на заявителя.

2. Да има изграден общински водопровод за минерална вода от мястото на водовземане до местото на водопотребление, който да има капацитет да поеме дебитата на минерална вода и я достави с температура, която ще отговаря на изискванията за нейното приложение, съгласно действащото разрешително за водовземане на минерална вода.

Чл. 30. (1) За сключване на договор за водопренос/водоподаване кандидатът подава заявление до кмета на общината, в което се посочват:

1. Фирма и седалище на юридическото лице или едноличен търговец, регистрирани по Търговския закон;

2. Единен идентификационен код (ЕИК) за юридическите лица и едноличните търговци;

3. Цел на използването;

4. Находище за минерална вода и местото на водовземане;

5. Местата на използване и потребление;

6. Адрес за кореспонденция, включително електронен адрес - при наличие на такъв;

7. Телефон и факс за връзка с лицето, което управлява и представлява дружеството, фирма и седалище на титуляра на разрешителното.

8. Дебитата на минералната вода;

9. Минималната температура, с която минералната вода трябва да постъпи в обекта за ползването ѝ.

10. точката на включване и точката на доставка на минерална вода на общинския водопровод.

(2) Към заявлението по ал. 1 се прилагат:

1. Копие от разрешителното за водовземане на минерална вода;

2. Заверено копие от актуална съдебна регистрация;

3. Заверено копие от ЕИК/БУЛСТАТ ;

4. Актуална скица или карта за имотите, в които ще се извършва дейността, заверена от съответния компетентен орган

5. Заверено копие от документ за собственост или учредено право на ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността за ползване на минералната вода;

6. Проект за присъединяване на отклонението за захранване на водоснабдявания обект към довеждащата система и за измерване на ползваните водни обеми.

7. Декларация, че няма неуредени задължения към държавата и удостоверение издадено от общината, че няма данъчни и други задължения към нея.

(3) Заявлението по ал. 1 и приложените към него документи се подават в два екземпляра - единият екземпляр в качеството му на оригинал се представя върху книжен носител, а вторият - като негов пълен цифров аналог - върху магнитен носител.

Чл. 31. (1) Кметът на общината проверява представените документи и заявените условия за пренос на минерална вода по общинския водопровод, възможността на

общинския водопровод за изпълнение на искането на заявителя и внася мотивирано предложение в срок от 1 месец от подаването на заявлението до общинския съвет за даване на съгласие или отказване на водопренос/водоподаване на заявителя.

(2) При неизпълнени изисквания по чл. 30 кметът изисква от заявителя отстраняване на пропуските в срок от два месеца. При неотстраняване на пропуските от заявителя кмета на общината писмено отказва на заявителя внасянето на искането му за разглеждане от общинския съвет.

(3) По направеното предложение по ал.1 общински съвет се произнася с решение.

(4) Заявителят за ползването на общинския водопровод за пренос на минерална вода дължи такса за пренесеното количество вода съгласно, тарифа приета от общински съвет. Количеството на пренесената вода се отчита по водомера за отчитане количеството на ползваната минерална вода съгласно разрешителното за водовземане.

(5) Срокът на действие на договора за водопренос/водоподаване на минерална вода е равен на срока на действие на разрешителното за водовземане на минерална вода. С погасяването на този срок се прекратява и договора за водопренос/водоползване. При удължаване срокът на действие на разрешителното за водовземане на минерална вода с анекс се продължава срока на действие на договора за водопренос/водоползване.

Чл. 32. След влизане в сила на решението на общинският съвет кметът на общината сключва договор за водопренос на минерална вода със заявителя при условията на решението на Общинския съвет.

Чл. 33. (1) Действието на договора за водопренос/водоподаване се прекратява при изтичането на срока му или от кмета на общината след решение на общинския съвет при:

1. прекратяване на правото на водоползвателя на собственост или ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността, както и при изрично заявен отказ от право на използване на съответния воден обект;

2. прекратяване на юридическото лице или заличаване на едноличния търговец;

3. естествено или изкуствено изчезване на водния обект;

4. настъпили трайни изменения на техническите параметри на водовземното съоръжение, правещи невъзможно използването му;

(2) В случаите по ал. 1, т. 1 и 2 лицата, придобили правата на собственост или ползване на недвижимия имот, съответно правоприемниците на лицата по т. 2, в срок до три месеца уведомяват писмено кмета на общината дали желаят да ползват правата по договора за водопренос/водоподаване.

(3) Ако молителите отговарят на условията в договора за водопренос/водоподаване и е спазен срокът по ал. 2, кметът на общината след решение на общинския съвет в 20 дневен срок прекратява съществуващия договор и сключва нов на тяхно име.

(4) Ако молителите не отговарят на условията в договора за водопренос/водоподаване, кметът на общината след решение на общинския съвет отказва сключването на нов договор за водопренос/водоподаване на тяхно име. Когато лицата са се възползвали от правото на ползване на общинския водопровод в срока до получаване на решението, те заплащат дължимите за това такси.

(5) При неспазване на срока по ал. 2 договора се смята за прекратен от датата на възникване на обстоятелствата по ал. 1 и се сключва нов договор за водопренос/водоподаване по общия ред.

(6) Лицата по ал. 2, които се възползват от договор за пренос на минерална вода преди издаване на разрешителното по ал.2 дължат такса за реализираният пренос на минерална вода по водопровода.

(7) Прекратяване действието на договора за водопренос/водоподаване при изрично заявено желание от титуляря на договора се извършва след плащане на дължимите такси.

Чл. 34. (1) В случай на прекратяване на договора за водопренос/водоподаване кметът на общината след решение на общинския съвет може да определи срок на титуляра на договора за водопренос/водоподаване да отстрани връзките към общинския водопровод.

(2) След изтичане на срока по ал. 1 кметът на общината може да нареди извършването на предписаните действия за сметка на водоползвателя.

Чл. 35. Заповедта на кмета на общината за прекратяване на договора за водопренос/водоподаване подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Глава IV

Условия и ред за учредяване на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване на държавни и частни водопроводи за минерална вода през имоти частна и публична общинска собственост

Чл. 36. Учредяване на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване за изграждане на държавни и частни водопроводи за минерална вода в имоти частна и публична общинска собственост се извършва на основание Закона за водите и Закона за общинската собственост по реда на Закона за устройство на територията.

Чл. 37. За да бъдат учредени сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване за изграждане на държавни и частни водопроводи за минерална вода в имоти частна и публична общинска собственост условията са:

1. Да има издадено действащо разрешително за водовземане на минерална вода на името на заявителя.

2. Да няма друга възможност за изграждане на водопроводите за минерална вода собственост на държавата или юридически лица съгласно действащото разрешително за водовземане на минерална вода.

Чл. 38. (1) За откриване на процедура за учредяване на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване на водопроводи за минерална вода в имоти частна и публична общинска собственост кандидатът подава заявление до кмета на общината, в което се посочват:

1. Фирма и седалище на юридическото лице, съответно едноличен търговец, регистрирани по Търговския закон;

2. Единен идентификационен код за юридическите лица и едноличните търговци;

3. Цел на използването;

4. Находище за минерална вода и местото на водовземане;

5. Местото на използването и потреблението;

6. Адрес за кореспонденция, включително електронен адрес - при наличие на такъв;

7. Телефон и факс за връзка с лицето, което управлява и представлява дружеството, фирма и седалище на титуляря на разрешителното;

(2) Към заявлението по ал. 1 се прилагат:

1. Копие от разрешителното за водовземане на минерална вода;

2. Заверено копие от актуална съдебна регистрация;

3. Заверено копие от ЕИК/БУЛСТАТ ;

4. Актуална скица за местоположението на вземане на минералната вода, трасето за изграждане на водопровода и имота, в който ще се ползва минералната вода, като в скицата се посочи дължината на водопровода и заверено копие от проекта на водопровода за водовземане на минерална вода и измервателното съоръжение за отчитане на консумираната вода.

5. Заверено копие от документ за собственост или учредено право на ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността за ползване на минералната вода;

6. Декларация, че няма неуредени задължения към държавата и удостоверение издадено от общината, че няма данъчни и други задължения към нея.

(3) Заявлението по ал. 1 и приложените към него документи се подават в два екземпляра - единият екземпляр в качеството му на оригинал се представя върху книжен носител, а вторият - като негов пълен цифров аналог - върху магнитен носител.

Чл. 39. (1) Кметът на общината в 20 дневен срок проверява дали:

1. заявлението съдържа изискващата се информация;

2. съдържанието на приложените документи по чл. 38, ал.2 отговаря на изискванията на чл. 37;

(2) Когато не са изпълнени изискванията по ал. 1 уведомява заявителя да отстрани несъответствията в срок от два месеца.

(3) При неотстраняване на несъответствията в срока по ал. 2 документите не се разглеждат и не се открива процедура, за което заявителят се уведомява писмено.

(4) Кметът на общината има право да предложи промяна на трасето на водопровода, ако изпълнението на водопровода е невъзможно по поисканото от заявителя трасе или по целесъобразност.

(5) Кметът на общината уведомява мотивирано писмено заявителя за намеренията си за промяна на трасето по ал. 4.

(6) Заявителя в едномесечен срок уведомява писмено кмета дали приема или не приема направеното предложение.

(7) След съобразяване със становището на заявителя по ал. 6 и реалните възможности за удовлетворяване на исканото трасе за прокарване и/или преминаване на водопровода кмета в едномесечен срок от изпълнението на изискванията по ал.1 и ал.2 внася предложение пред общинския съвет за даване на съгласие за учредяване на сервитутни права и право на прокарване на водопровод за минерална вода.

(8) Ако при преценката по ал. 2, извършена в срока по ал. 1, се установи, че искането не съответства на изискванията на чл. 37, кметът на общината прави мотивирано предложение до общинския съвет за вземане на решение за отказ за учредяване на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване на водопровод за минерална вода.

Чл. 40. Кметът на общината след влизане в сила на решението на общинския съвет и съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията издава заповед за учредяване на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване на водопровод за минерална вода.

Чл. 41. Заповедта по чл.40 се вписва в имотния регистър по партидата на поземления имот, който се обслужва от учреденото право, по партидата на общинския поземлен имот и в акта за държавна или за общинска собственост.

Чл. 42. (1) Действието на учреденото право на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване се прекратява при изтичането на срока му или от кмета на общината след решение на общинския съвет при:

1. прекратяване на правото на водоползвателя на собственост или ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността, както и при изрично заявен отказ от право на използване на съответния воден обект;

2. прекратяване на юридическото лице или заличаване на едноличния търговец;

3. естествено или изкуствено изчезване на водния обект;

4. настъпили трайни изменения на техническите параметри на водовземното съоръжение, правещи невъзможно използването му;

(2) В случаите по ал. 1, т. 1 и 2 лицата, придобили правата на собственост или ползване на недвижимия имот, съответно правоприемниците на лицата по т. 2, уведомяват писмено кмета на общината дали желаят да ползват правата по учреденото право на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване.

(3) Ако молителите отговарят на условията на учреденото право на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване, кметът на общината след решение на общинския съвет в 20-дневен срок издава заповед, с която прекратява учреденото право на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване и учредява същото правото на лицата по ал.2.

(4) Ако молителите не отговарят на условията на учреденото право на сервитутни права и право на прокарване, кметът на общината след решение на общинския съвет отказва учредяване право на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване на тяхно име.

Чл. 43. (1) В случай на отнемане или прекратяване на правото на водовземане кметът на общината след решение на общинския съвет може да определи срок на титуляра на правото на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване да премахне изграденият водопровод.

(2) След изтичане на срока по ал. 1 кметът на общината може да нареди извършването на предписаните действия за сметка на водоползвателя.

(3) Възстановяването на първоначалния вид на имота след премахването на водопровода е за сметка на водоползвателя.

Чл. 44. Ако запазването на водопровода за минерална вода е в обществен интерес, кметът на общината прави мотивирано искане пред общинския съвет за отчуждаване на водопровода по реда на Закона за общинската собственост.

Чл. 45. Заповедта на кмета на общината за прекратяване правото на сервитутни права и право на прокарване и/или преминаване подлежи на обжалване по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Глава V

Административнонаказателна и гражданска отговорност

Чл. 46. (1) Кметът на общината може да разпорежи със заповед принудителни административни мерки в случаите на:

1. аварийни и бедствени ситуации, предизвикани от действия или бездействие на водоползватели в процеса на водовземането на минерална вода и експлоатацията на водопроводите за минерална вода и съоръжения;

2. възникването на непосредствена опасност от замърсявания, увреждания или погиване на околната среда, на хора или на имущества на държавата, общините, физически или юридически лица в резултат на действия или бездействие на водоползватели;

3. водовземане от минерални води без издадено разрешително от находище № 10 и № 11 от Приложение № 2 на Закона за водите, включително водовземните съоръжения.

4. ползване за водопренос/водоподаване на общински водопровод за минерална вода без сключен договор или неплатени такси повече от 2 месеца.

(2) В заповедта по ал. 1 се определят мотивите и размерът на разходите за извършването на необходимите дейности и мероприятия.

(3) Разходите се заплащат от лицата, които са задължени по силата на закона или на разрешителното да извършат дейностите и мероприятията по ал. 2.

(4) Разходи по този член направени от общината, след влизането в сила на заповедта по ал. 1 се възстановяват от задълженото лице.

(5) Ако задълженото лице не изпълни задължението си по ал.4, вземането подлежи на принудително изпълнение по реда на Закона за Националната агенция за приходите.

(6) Заповедта по ал. 1 може да се обжалва от засегнатите лица по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 47. (1) При прилагане на принудителните административни мерки кметът на общината:

1. прекратява водоземането на минерална вода;
2. спира дейностите, в резултат на които се нарушават обществени интереси и/или придобити права.

(2) Прилагането на принудителните административни мерки се извършва от оправомощени от кмета на общината длъжностни лица чрез:

1. затваряне и пломбиране на крановете на съоръженията за водоземане;
2. запечатване на обекти, от дейността на които се замърсяват минералните води;
3. механично прекъсване на водопровод и/или водопроводни отклонения.

Чл. 48. (1) Наказва се с глоба, съответно имуществена санкция, освен, ако не подлежи на по-тежко наказание, физическото или юридическото лице, което:

1. ползва минерални води без необходимото за това основание или в отклонение на предвидените условия в разрешителното или договора:

- а) с количество до 0.1 л на секунда - от 150 лв. до 1000 лв.;
- б) с количество от 0.1 л на секунда до 2 л на секунда - от 500 лв. до 5000 лв.;
- в) с количество над 2 л на секунда - от 1000 лв. до 10 000 лв.;

2. ползва водни обекти за минерална вода, водностопански съоръжения и системи за минерална вода или изгражда такива без необходимото за това основание или в отклонение от предвидените условия в разрешителното - от 2000 лв. до 10 000 лв.;

3. наруши правилата за деклариране, отчитане и контролиране при осъществяване на разрешеното водоземане на минерална вода - от 150 лв. до 1000 лв.;

4. повреди водностопански съоръжения и устройства за минерална вода или наруши правилната експлоатация и регламентирания режим на тяхната работа - от 500 лв. до 5000 лв.;

5. изхвърли отпадъчни води във водните обекти за минерална вода, като наруши емисионните норми и изисквания - от 1000 лв. до 5000 лв.;

6. укрие информация относно аварийни ситуации във водните обекти за минерална вода - от 500 лв. до 5000 лв.;

7. укрие проектна документация за обектите за минерална вода, които могат да повлияят върху естественото състояние на водите - от 5000 лв. до 10 000 лв.;

8. не осигури достъп на контролните органи за извършване на измервания и анализи - от 150 лв. до 500 лв.;

9. унищожи или подправи данни и информация - от 1000 лв. до 10 000 лв.;

10. не изпълни задължение за уведомяване на компетентните органи относно обстоятелства, имащи значение за опазването на минералните води и защита от вредното им въздействие - от 200 до 2000 лв.;

11. осъществява водоземане от минерални води без монтирано и пломбирано измервателно устройство - от 500 до 5000 лв.;

(2) С наказанието по ал. 1 се наказва и физическото лице или представителят на юридическото лице, поръчало или възложило извършването на действия по ал. 1, когато самите действия представляват административно нарушение.

Чл. 49. (1) Актовете за установяване на нарушенията по чл. 48 се съставят от длъжностни лица, оправомощени от кмета на общината.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 50. (1) Всеки е длъжен да поправи вредите, които виновно е причинил на други лица в нарушение на действащите разпоредби по ползването и опазването на водите и на условията на издадените разрешителни.

(2) Отговорността за вреди по ал. 1 не освобождава лицето от заплащане на водоземането, както и от разходите за възстановяване на предишното положение.

Чл. 51. Глобите и имуществените санкции се заплащат по сметката на контролиращия орган, посочен в акта, с който се налагат.

Чл. 52. Водоползвателите на минерална вода и неизправни длъжници, носят отговорност за задълженията си, като предоставящият услугата може да поиска издаване на заповед за изпълнение по чл. 410, ал. 1 от Гражданския процесуален кодекс независимо от размера на задължението.

Допълнителни разпоредби

§ 1. (1) По смисъла на тази Наредба:

1. “воден режим” е съвкупност от показатели, характеризиращи количественото и качествено състояние на водите във водните обекти и неговото изменение във времето и пространството;
2. “воден баланс” е съотношение между валежите, оттока, изпарението и филтрацията, характеризиращо количественото състояние на водите по речни басейни или по водни обекти;
3. “водни ресурси” са повърхностните и подземните води, намиращи се във водните обекти, които се използват или могат да бъдат използвани;
4. “водностопански баланс” е съотношението между наличните водни ресурси и нуждите от вода по време и място, определено с цел установяване възможностите за задоволяване потребностите от вода;
5. “водностопански отношения” са отношенията, възникнали в процеса на дейностите на лицата, свързани с ползването, възстановяването и опазването на водите и водните обекти;
6. “водоземането” обхваща всички дейности, свързани с отнемане на води от водните обекти;
7. “водоснабдителна система” е съвкупност от съоръжения за добиване на природни води, пречистването и/или обеззаразяването им до необходимото качество, съхраняването, транспортирането, разпределянето и доставянето им до имотите на потребителите;
8. “воден обект” е постоянно или временно съсредоточаване на води със съответни граници, обем и воден режим в земните недра и в естествено или изкуствено създадени форми на релефа заедно с принадлежащите към тях земи;
9. “вода, предназначена за питейно-битови цели” е повърхностна или подземна вода в нейното природно състояние или след обработка, предназначена за пиене, приготвяне на храна и други битови цели, доставяна чрез водопроводна система или от цистерна, в бутилки, кутии или други опаковки, както и водите, използвани за производство на хранителни, лекарствени или козметични продукти или вещества, предназначени за консумация от човека, в случай че качеството на водата може да окаже влияние върху качеството на крайните продукти;
18. “водно тяло” е самостоятелна и значима част от повърхностните или подземните води;

10. “водоползване” са водните услуги заедно с всяка друга човешка дейност, свързана с отнемане на води, ползване на водни обекти и земеползване, за която при характеризиранията на водните тела, извършено при условията на наредбите по чл. 135, ал. 1, т. 2 и 9, е установено, че оказва значително въздействие върху състоянието на водите, и които се вземат предвид при изпълнението на икономическия анализ по чл. 192, ал. 2, т. 1 от Закона за водите;

11. “водопроводна мрежа” е елемент на водоснабдителната система в урбанизираната територия, състоящ се от проводи и прилежащите им съоръжения за разпределение и транспортиране на водата до потребителите;

12. “експлоатационни ресурси на минералните води” е допустимият и технически възможен средногодишен добив на минерални води;

13. “минерални води” са подземните води от находищата, посочени в приложение № 2 към този закон, а в останалите случаи, за които има издаден сертификат и/или комплексна балнеологична оценка от Министерството на здравеопазването и/или стопанска оценка от Министерството на околната среда и водите;

14. “мониторинг на водите” са измервания, наблюдения и оценки за определяне на състоянието на водите;

15. “непредвидими или изключителни” са извънредни обстоятелства, причинени от природни бедствия или аварийни ситуации, чието настъпване не може да бъде предвидено и чиито последици не могат да бъдат предотвратени;

16. “повторно” е нарушението, когато е извършено в едногодишен срок от влизането в сила на наказателното постановление, с което нарушителят е наказан за нарушение от същия вид;

17. “подземни води” са всички води, намиращи се под повърхността на земята във водонаситената зона, в пряк контакт със земните пластове;

18. “ползване” на водния обект е всяка дейност в него, която, без да е свързана с отнемане на водите му, притежава потенциал за въздействие върху режима на водите;

19. “управление на водите” включва дейностите по използване, опазване и възстановяване на водите, както и дейностите по предпазването от вредното им въздействие;

(2) за непосочените в ал.1 понятия се прилагат понятията от § 1, ал.1 на Допълнителните разпоредби на Закона за водите.

Преходни и Заключителни разпоредби

§ 2. Наредбата се приема на основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление, и местната администрация, чл.8 от Закона за общинската собственост и Решения № 45 и 46 от 21.02.2012 г. на Министъра на околната среда и водите във връзка със Закона за водите.

§ 3. Наредбата е приета с Решение № 156 на Общински съвет - Благоевград, Протокол №.6 от 25.04.2014 г.

Неразделна част към настоящата Наредба е Тарифата за определяне размера на таксите за водовземане от находищата на минерална вода на територията на община Благоевград

Образец на заявление за издаване на разрешително за водовземане от минерална вода – изключителна държавна собственост, чрез съществуващи съоръжения на територията на община Благоевград

**ДО КМЕТА
НА ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД**

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на разрешително за водовземане от минерална вода – изключителна държавна собственост или публична общинска собственост, чрез съществуващи съоръжения (чл.52, ал.1, т.3, буква „а” във връзка с чл.50, ал.7, т.2)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

На основание чл.44, ал.1 във връзка с чл. 60, ал. 1 и чл. 52, ал. 1, т. 3 от Закона за водите, моля да бъде открита процедура по издаване на разрешително за водовземане от минерална вода – изключителна държавна собственост или публична общинска собственост, чрез съществуващи съоръжения.

ДАННИ ЗА ЗАЯВИТЕЛЯ

Трите имена (за физически лица) Фирма (на юридическото лице или едноличния търговец)	
Постоянен адрес (за физически лица) Седалище и адрес на управление на юридическото лице или едноличния търговец	
Трите имена на лицето, което управлява или представлява юридическото лице	
ЕГН (за физически лица)	
Единен идентификационен код – за юридическото лице или едноличния търговец	
Адрес за кореспонденция, електронен адрес (при наличие на такъв)	
Телефон за връзка с физическото лице или с лицето, което управлява или представлява юридическото лице	
Факс за връзка с физическото лице или с лицето, което управлява или представлява юридическото лице	

ДАННИ ЗА ВОДОВЗЕМАНЕТО И/ИЛИ ПОЛЗВАНЕТО

Цел или цели на водовземането	
Наименование на находището на минерална вода	
Място на водовземане Наименование на водовземното съоръжение (извор, тръбен или шахтов кладенец, друго). Административно-териториална и териториална единица на чиято територия се намира водовземното съоръжение. Код по единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици (ЕКАТТЕ) на съответната териториална единица.	
Параметрите на исканото водовземане: Средноденоношен дебит на черпене: (л/сек) Максимален дебит на черпене: (л/сек) Годишен обем на черпене:	

(куб.м/годишно) Сезонен обем на черпене: _____ (куб.м) Период на черпене в сезона: от <u>дата</u> . <u>месец</u> до <u>дата</u> . <u>месец</u> . (ако се предвижда черпене само в определени сезони)	
Номер на решението на министъра на околната среда и водите или на директора на съответната регионална инспекция по околната среда и водите по оценка на въздействието върху околната среда или за преценка, че не е необходимо извършването на оценка на въздействието върху околната среда, или за оценка за съвместимост, когато такива се изискват съгласно Закона за опазване на околната среда и Закона за биологичното разнообразие <u>по отношение на обекта, който се предвижда да бъде водоснабден.</u>	

Прилагам следните документи:

Заверен документ за платена такса за издаване на разрешителното (чл.60, ал.2, т.1 от Закона за водите). (Документът следва да бъде заверен от издателя му)	<input type="checkbox"/>
Актуална скица или карта на имотите, в които ще се извършва дейността за ползване на минералната вода, заверена от съответния компетентен орган (чл.60, ал.2, т.2 от Закона за водите).	<input type="checkbox"/>
Документ, удостоверяващ съгласието на собственика на съоръженията или договор със собственика на съоръженията за предоставяне на услугата „водоподаване” – когато водоземането е свързано с ползването на съществуващи съоръжения (чл.60, ал.2, т.3 от Закона за водите).	<input type="checkbox"/>
Декларация съгласно чл.71, ал.2 от Закона за опазване на околната среда(чл.60, ал.2, т.4 от Закона за водите). (съгласно образец приложен към заявлението)	<input type="checkbox"/>
Документ за собственост или учредено право на ползване върху недвижимия имот, където се осъществява дейността за ползване на минералната вода (чл.60, ал.7, т.1 от Закона за водите).	<input type="checkbox"/>
Проект за присъединяване на отклонението за захранване на водоснабдявания обект към довеждащата система и за измерване на ползваните водни обеми и обосновка на заявеното водно количество съгласно нормите на водопотребление, определени в наредбата по чл.117а, ал.2 (чл.60, ал.7, т.2 от Закона за водите) (Проектът за присъединяване се изготвя със съдържание определено в Наредба № 1 за проучване, ползване и опазване на подземните води. До приемането на наредбата по чл. 117а, ал. 2 обосновката на заявените водни обеми се разработва въз основа на определени с други нормативни актове количества за съответната цел, като в обосновката на необходимите водни обеми се посочва и наименованието на съответния нормативен акт - § 140 от ПЗР на ЗИД на З, в сила от 10.08.2010 г.)	<input type="checkbox"/>

Забележка:

1. Заявлението се подава от името и се подписва лично от лице с представителна власт по регистрацията на търговеца.
2. Заявлението по ал. 1 и приложените към него документи се подават в два екземпляра - единият екземпляр в качеството му на оригинал се представя върху книжен носител, а вторият - като негов пълен цифров аналог - върху електронен носител
3. В оригиналния екземпляр на документите не се прилагат сканирани копия от документи.

ДАТА:.....

ЗАЯВИТЕЛ:

/име, подпис, печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният
(трите имена)

ЕГН, с адрес

.....
тел., факс.....

във връзка с чл. 71, ал. 2 от Закона за опазване на околната среда

ДЕКЛАРИРАМ:

Нямам парични задължения към държавата и общината по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и към Предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда, определени със специалните закони в областта на околната среда.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис)