



ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

УТВЪРДИЛ:

АТАНАС КАМБИТОВ
Кмет на Община Благоевград



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ПОДДЪРЖАНЕ НА ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА НА ОБЩИНА БЛАГОЕВГРАД

РАЗДЕЛ ПЪРВИ ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите вътрешни правила уреждат организацията и вътрешния ред на Община Благоевград за поддържането на профил на купувача, включително за удостоверяването на датата на публикуването на електронните документи в него.

Чл. 2. Възложителят осигурява неограничен пълен, безплатен и пряк достъп до всички документи, публикувани на профила на купувача.

РАЗДЕЛ ВТОРИ ВИДОВЕ ДОКУМЕНТИ, ПОДЛЕЖАЩИ НА ПУБЛИКУВАНЕ

Чл. 3. (1) Възложителят е длъжен да поддържа профила на купувача, представляващ обособена част от електронната страница на Община Благоевград или от друг интернет адрес, за който е осигурена публичност.

(2) В профила на купувача се публикуват под формата на електронни документи:

1. всички решения, обявления и покани, свързани с откриването, възлагането, изпълнението и прекратяването на обществените поръчки;

2. документациите за обществени поръчки, с изключение на случаите, при които поради технически причини или такива, свързани със защита на информацията, не е възможно осигуряване на неограничен, пълен и пряк достъп чрез електронни средства;

3. разясненията, предоставени от възложителите във връзка с обществените поръчки;

4. протоколите и окончателните доклади на комисиите за провеждане на процедурите;

5. договорите за обществени поръчки и рамковите споразумения, включително приложенията към тях;

6. допълнителните споразумения за изменения на договорите за обществени поръчки и рамковите споразумения;

7. обявите за събиране на оферти и поканите до определени лица;

8. становищата на Агенцията по обществени поръчки във връзка с осъществявания от нея предварителен контрол.

(3) Документите по ал. 2 за всяка обществена поръчка се обособяват в електронна преписка.

(4) В случаите на изключението по ал. 2, т. 2 чрез профила на купувача се оповестяват начинът, мястото и редът за получаване на документите, които не са достъпни чрез електронни средства.

(5) При публикуване на документите по ал. 2 се заличава информацията, по отношение на която участниците правомерно са се позовали на конфиденциалност във връзка с наличието на търговска тайна, както и информация, която е защитена със закон. На мястото на заличената информация се посочва основанието за заличаване.

(6) Редът и сроковете за публикуване на документите в профила на купувача се определят с правилника за прилагане на закона за обществените поръчки и настоящите правила.

(7) С публикуването на документите на профила на купувача се приема, че заинтересованите лица, кандидатите и/или участниците са уведомени относно отразените в тях обстоятелства, освен ако друго не е предвидено в този закон.

РАЗДЕЛ ТРЕТИ РЕД И ПРАВА ЗА ПУБЛИКУВАНЕ

Чл. 4. Публикуването на документите се извършва в профил на купувача, който представлява обособена част от електронната страница на Община Благоевград на интернет адрес: www.blgmun.com

Чл. 5. Възложителят по смисъла на ЗОП поддържа Регистър на обществените поръчки, като всяка от поръчките е с уникален номер.

Чл. 6. Документите и информацията по чл. 3, които се отнасят до конкретна обществена поръчка, се обособяват в самостоятелен раздел в профила на купувача, представляващ електронна преписка със самостоятелен идентификационен номер и дата на създаването.

Чл. 7. Към уникалния номер на всяка обществена поръчка в Регистъра на обществените поръчки се показва хипервръзка към самостоятелния раздел в профила на купувача, в който се съдържат документите и информацията за конкретната поръчка.

Чл. 8. Публикуването на документите по чл. 3 се извършва:

1. Служител от дирекция „Правно-нормативно обслужване и обществени поръчки“, отговорен за провеждане на процедурата, съвместно със служител от сектор „Информационно и техническо обслужване“, изпращат на Агенцията за обществени поръчки информация за адреса на хипервръзката едновременно с решението за откриване на процедурата.

2. За публикуването на документите и информацията по чл. 3, ал. 2 отговаря служител на дирекция „Правно-нормативно обслужване и обществени поръчки“, отговорен за провеждане на процедурата, съвместно със служител от сектор „Информационно и техническо обслужване“.

Чл. 9. Информационната система/интернет страницата на Община Благоевград са организирани така, че да осигурят удостоверяване датата на публикуването на електронните документи по чл. 3.

Чл. 10. В документите, които се публикуват се заличава информацията, за която участниците са приложили декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, както и

информацията, която е защитена със закон, като на мястото на заличената информация се посочва правното основание за заличаването.

РАЗДЕЛ ЧЕТВЪРТИ

СРОКОВЕ ЗА ПУБЛИКУВАНЕ И СЪХРАНЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА

Чл. 11. Документите по чл. 3, ал. 2, т. 1, 4 - 6 и 8 от настоящите правила се публикуват в профила на купувача в следните срокове:

1. всички решения и обявления, когато подлежат на публикуване - в деня на публикуването им в регистъра;

2. решенията по чл. 22, ал. 1, т. 3 - 10 ЗОП - в деня на изпращането им на лицата, заявили интерес, на кандидатите или на участниците, а когато не подлежат на изпращане - в деня на издаването им;

3. поканите по чл. 34, ал. 1 ЗОП - в деня на изпращането им на избраните кандидати;

4. поканите по чл. 34, ал. 2 ЗОП - в деня на изпращането им до лицата, които са заявили интерес за участие;

5. протоколите и окончателните доклади на комисиите за провеждане на процедурите - в деня на изпращането на съответното решение по чл. 22, ал. 1, т. 4 - 10 ЗОП, в зависимост от вида и етапа на процедурата;

6. договорите за обществени поръчки и рамковите споразумения, включително приложенията към тях - в деня на публикуване на обявлението за възлагане на поръчка в регистъра;

7. допълнителните споразумения за изменения на договорите за обществени поръчки и рамковите споразумения:

а) когато са сключени на основание чл. 116, ал. 1, т. 2 и 3 ЗОП - в деня на публикуване на обявлението за изменение на договор за обществена поръчка или на рамково споразумение в регистъра;

б) когато са сключени на основание чл. 116, ал. 1, т. 1, 4 - 6 ЗОП - до 7 дни от сключване на допълнителното споразумение;

8. становищата на АОП във връзка с осъществявания от нея предварителен контрол - в 10-дневен срок от получаването им от възложителя или от публикуването им в регистъра;

9. информацията по чл. 44, ал. 3, т. 1 ЗОП - в 5-дневен срок след извършване на съответното действие;

10. съобщението по чл. 193 ЗОП - в деня на прекратяването.

(2) Съобщението по чл. 43, ал. 4 ЗОП се публикува в профила на купувача в деня, в който възложителят е узнал, че решението не е получено от кандидата или от участника.

(3) Документите, които се отнасят до определена обществена поръчка, рамково споразумение или квалификационна система, се обособяват в електронна преписка в профила на купувача със собствен номер и дата на създаването. Преписката се поддържа в профила на купувача до изтичането на 3 години от:

1. прекратяването на процедурата, съответно публикуването на съобщението по чл. 193 ЗОП - когато не е сключен договор;

2. изпълнението на всички задължения по договора, съответно на всички задължения по договорите в рамковото споразумение, квалификационната система и динамичната система за покупки.

(4) Възложителите поддържат профила на купувача по начин, от който може да се удостовери датата на публикуване на документите в него.

РАЗДЕЛ ПЕТИ КОНТРОЛ

Чл. 12. Контрол по изпълнението на настоящите вътрешни правила се осъществява от Директор на дирекция „Правно-нормативно обслужване и обществени поръчки”.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящите вътрешни правила за поддържане профила на купувача в Община Благоевград са приети на основание чл. 244, ал. 1 от ЗОП във връзка с чл. 140, ал. 1, т. 11 от ППЗОП и влизат в сила от датата на утвърждаването им.

§2. Настоящите вътрешни правила подлежат на актуализация и допълване.

§3. За неуредените в настоящите Вътрешни правила въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника по прилагането му.

§4. Настоящите вътрешни правила са утвърдени на 15.03.2016 г.